

נוהל בחירות לוועד המנהל

ועדת הבחירות החליטה על ניהול בחירות שמטרתו לקבוע את סדרי הבחירות לוועד המנהל של החברה להגנת הטבע (ע"ר) בשנת 2026 (להלן - "נוהל הבחירות" או "הנוהל"), ואלה הדברים:

1. כללי

הבחירות מתקיימות על-פי תקנון החברה להגנת הטבע (ע"ר). לפיכך, בכל מקרה של סתירה בין האמור בנהל זה לבין האמור בתקנון - האמור בתקנון הוא שיקבע.

1. הגדרות

1.1 בנהל זה תהיה למונחים הבאים המשמעות הרשומה לצידם במשך, למעט אם נאמר בנהל במפורש או שמשמעות מהדברים או מהקשרם משמעות אחרת:

העמותה או החברה - החברה להגנת הטבע (ע"ר).

התקנון - תקנון החברה להגנת הטבע (ע"ר).

הנוהל/נוהל הבחירות - ניהול בחירות זה.

המועצה - מועצת החברה להגנת הטבע (ע"ר).

הוועד המנהל - הוועד המנהל של החברה להגנת הטבע (ע"ר).

חבר - מי שנמנה עם חברי העמותה ביום הבחירות.

יום הבחירות – 3.9.2026 או כל מועד נדחה אחר.

טופס מועמדות - כאמור בסעיף 5.2 להלן.

מועמד - מי שהגיש או הוגש לגביו טופס מועמדות ומתקיימים לגביו תנאי ההכשרה כאמור בסעיף 4 להלן.

תחום הכשרה - אחת החלופות לפי סעיף 5.4 להלן.

הוועדה/ועדת הבחירות - ועדת הבחירות שהתמנתה על-ידי הוועד המנהל על-פי התקנון.

מזכירת הוועדה - הגב' איילה אוחיון, מנהלת לשכת מנכ"ל החברה.

2. הבחירות

2.1 ביום הבחירות תבחר המועצה את חברי הוועד המנהל.

2.2 חברי הוועד המנהל ייבחרו בהתאם לאמור בנהל זה ובתקנון.

3. הזכות לבחור

3.1 הזכות לבחור את חברי הוועד המנהל נתונה לחברי המועצה.

3.2 הבחירה תיעשה ביום הבחירות כקבוע בסעיף 8.1 להלן. מנכ"ל החברה אחראי להודיע לכל חברי המועצה באופן אישי על מועד זה בתוך 14 ימים בכתב או בדואר אלקטרוני בהתאם לכתובת המעודכנת שלו בפנקס החברים של העמותה.

4. הזכות להיבחר - תנאי ההכשרה

4.1 הזכות להיבחר לוועד המנהל נתונה לכל אדם שמתקיימים לגביו (במצטבר) כל התנאים הבאים:

4.1.1 הוא חבר בעמותה במועד הגשת המועמדות וביום הבחירות.

4.1.2 יש בכוחו לתרום במסגרת זו לשם השגת מטרות העמותה ושהוא בעל עניין, ידע ונכונות לפעול בתחומי הפעילות של העמותה ומזדהה עם מטרותיה, לרבות בתחומי ההכשרה המפורטים בסעיף 5.4 להלן.

4.1.3 אין מתקיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בין עבודתו ו/או עסקיו ו/או עיסוקיו ו/או פעילותו הפרטית ו/או הציבורית ובין חברות בוועד המנהל של העמותה.

5. הצגת מועמדות

5.1 מודעות בדבר עריכת הבחירות ומועדן, וכן בדבר דרך הגשת המועמדות, תפורסמה עד ולא יאוחר מיום 11.6.2026 בעיתון יומי אחד וכן באתר האינטרנט של החברה ועל לוחות המודעות במשרדי החברה. מנכ"ל החברה אחראי לפרסום. המודעה תהא בנוסח המצורף לנוהל זה כנספח "א".

5.2 הגשת המועמדות תהיה על גבי טופס מועמדות המצורף לנוהל כנספח "ב", או בפנייה בכתב בה יכללו כל הפרטים הנזכרים בנספח "ב". הגשת המועמדות תיעשה על-ידי המועמד עצמו, או על-ידי חבר אחר בעמותה. במקרה של הגשת מועמדות אחרי חבר בעמותה ולא על-ידי המועמד עצמו, תצורף לטופס הצגת המועמדות הסכמה בכתב של המועמד בחתימתו.

5.3 טופס המועמדות יפרט, בנוסף לפרטים האישיים של המועמד, גם את תחום או תחומי הכשרתו כאמור בהמשך, וכן פרטים לגבי פעילותו בתחומי פעילותה של החברה (כולל משך הפעילות, פרסומים שונים ופרטים הנוגעים לעניין), ונתונים אחרים המוכיחים את זכאותו להצגת מועמדות. עוד ובנוסף, טופס המועמדות יכלול גם הצהרה שאין מתקיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בין עבודתו ו/או עסקיו ו/או עיסוקיו ו/או פעילותו הפרטית ו/או הציבורית ובין חברות בוועד המנהל של העמותה.

5.4 תחומי ההכשרה לעניין סעיף 4.1.2 לעיל, וכאמור בסעיף 16 לתקנון הם:

5.4.1 חבר שהוכיח פעילות ציבורית בתחום שמירת הטבע והסביבה ברמה הארצית או המקומית או הקהילתית, ובכלל זה גם פעילים בסניפי העמותה.

5.4.2 איש מחקר ומדע בעל רקע ועניין בתחומי העיסוק של העמותה, לרבות בתחומי הטבע, הסביבה והחינוך.

- 5.4.3 איש ציבור בעל מוניטין בתחומי שמירת הסביבה, האמנות והתרבות, החינוך, החברה, המשק, התקשורת או הכלכלה, המזדהה עם מטרות העמותה ונכון לפעול ולסייע במימושן.
- 5.4.4 איש חינוך הקשור לנושאי סביבה וחינוך סביבתי.
- 5.4.5 עובד לשעבר של החברה המכיר מקרוב את העמותה, יעדיה, אופי עבודתה ועובדיה.
- 5.5 הוועדה תהא רשאית לפסול מועמדות שבטופס המועמדות שהוגש לגביה יהיו חסרים פרטים הנדרשים בנספח "ב".
- 5.6 הוועדה תהא רשאית לפסול מועמדות של חבר שאין מתקיימים לגביו תנאי ההכשרה.
- 5.7 הוועדה לא תפסול מועמדות לפי סעיף זה, לפני שנתנה למי שהציג את המועמדות הזדמנות נאותה לטעון בפניה בכתב או בעל-פה בעניין הפסילה בכתב או בעל-פה, כפי שהוועדה תמצא לנכון ותחליט.
- 5.8 החלטת הוועדה בעניין הפסילה תהיה סופית.
- 5.9 המועד האחרון להגשת המועמדות הוא יום 9.7.2026 בשעה 17:00 (להלן - "המועד הקובע").
- 5.10 את טופס המועמדות ניתן למצוא באתר החברה בכתובת www.teva.org.il/vaad, ויש למלא אותו באופן מקוון עד לא יאוחר מהמועד הקובע.
- 5.11 המועמדים יקבלו אישור על קבלת טופס המועמדות בדוא"ל ממזכירת ועדת הבחירות. מועמד שלא קיבל אישור על קבלת טופס המועמדות, ייחשב כמי שלא הגיש מועמדות. במידה ולא מתקבל אישור על קבלת טופס המועמדות, ניתן להתקשר לגב' איילה אוהיון בטלפון 03-6388648. טופס מועמדות שיימסר לאחר המועד הקובע - ייפסל.
- 5.12 מזכירת הוועדה תנהל רישום מפורט של מועדי קבלת טופסי המועמדות (יום ושעה), ותעביר את הרישום עם טופסי המועמדות לידי הוועדה סמוך לאחר המועד הקובע.

6. גיבוש רשימת המועמדים

- 6.1 ועדת הבחירות תבדוק את טפסי המועמדות ותחליט עד ליום 23.7.2026 לגבי רשימת המועמדים שמועמדותם אושרה בהתאם להוראות פרק 6 לעיל.
- 6.2 ועדת הבחירות תעמיד לעיון החברים באתר האינטרנט של העמותה ובמשרדי העמותה, לא יאוחר מיום 28.7.2026, רשימה של כל המועמדים שמועמדותם אושרה.
- 6.3 לאחר אישור רשימת המועמדים על-ידי הוועדה כאמור ועד לא יאוחר מיום 28.7.2026 ישלח מנכ"ל החברה לחברי המועצה בדואר האלקטרוני הזמנה בנוסח המצורף לנוהל זה כנספח "ג". להזמנה יצורפו: נוהל הבחירות, רשימת המועמדים, וטופסי המועמדות של המועמדים שברשימה.

6.4 הציג אדם מועמדות להיבחר כחבר בוועד המנהל ומועמדותו לא אושרה, יוכל אותו אדם לערער בכתב בפני ועדת הבחירות על פסילת מועמדותו עד ליום 11.8.2026 הזכות להגשת ערעור נתונה למועמד שמועמדותו נפסלה ובמקרה של הגשת מועמדות על-ידי חבר אחר בעמותה, גם על-ידי החבר שהגיש את המועמדות.

6.5 את הערעור יש לשלוח באימייל לכתובת: ayala@spni.org.il ולציין בנושא האימייל: "ערעור על פסילת מועמדות לוועד המנהל של החברה להגנת הטבע (ע"ר)". על המועמד לוודא טלפונית עם מזכירת הוועדה בטלפון 03-6388648 את קבלת הערעור, ולקבל ממנה אישור על הקבלה באימייל חוזר לפי כתובת האימייל שממנו הערעור נשלח. מועמד שהערעור שלו לא התקבל והוא לא קיבל ממזכירת הוועדה אישור באימייל על קבלתו, ייחשב כמי שלא הגיש ערעור על פסילת מועמדותו.

6.6 ועדת הבחירות תכריע עד לא יאוחר מיום 25.8.2026 בגורל הערעורים שיוגשו. הוועדה לא תדחה ערעור לפני שנתנה למועמד שמועמדותו נפסלה ובמקרה של מועמדות שהוגשה על-ידי חבר אחר בעמותה, גם לחבר שהגיש את המועמדות, הזדמנות לטעון בפניה בכתב או בעל-פה כפי שהוועדה תמצא לנכון ותחליט.

6.7 החלטת הוועדה בעניין קבלת ערעור או דחייתו תהיה סופית.

7. רשימת מועמדים סופית

7.1 ועדת הבחירות תחליט לגבי רשימת המועמדים הסופית בהתאם להוראות הקבועות בפרקים 6 ו-7 לעיל, ותעביר אותה לחברי המועצה עד לא יאוחר מיום 27.8.2026.

7.2 רשימת המועמדים הסופית תעמוד לעיון חברי העמותה במשרדי העמותה ותתפרסם באתר האינטרנט שלה, ותישלח לכל חבר בעמותה שיבקש בכתב (או באימייל) לקבלה.

8. ישיבת המועצה ויום הבחירות

8.1 המועצה תתכנס ביום 3.9.2026 בשעה ובמיקום שיקבעו לצורך כך, כשעל סדר היום בכינוס יהיו (גם) הבחירות לוועד המנהל.

8.2 המועצה תבחר ועד מנהל בן 13 חברים.

8.3 ההצבעה תהא חשאית, באמצעות מערכת הצבעה ממוחשבת ולאחר זיהוי המצביעים כחברים במועצה.

8.4 דרך ההצבעה לוועד המנהל תהא כדלקמן:

8.4.1 מנכ"ל החברה יזין למערכת הממוחשבת את רשימות המועמדים הסופית לפי סדר ה-א'-ב', בנוסח ובצורה כפי שיו"ר הוועדה תאשר מראש.

8.4.2 כל חבר מועצה יירשם עם הגיעו לישיבת המועצה, יקבל קוד גישה למערכת הממוחשבת, ויאשר את קבלת הקוד בחתימת ידו.

8.4.3 כל חבר במועצה יסמן על גבי עמדה של המערכת הממוחשבת עד 13 מועמדים לוועד המנהל. הצבעה במערכת שיסומנו בה יותר מ-13 מועמדים - תיפסל.

8.5 בסיום ההצבעה תקבל יו"ר ועדת הבחירות מהמערכת הממוחשבת דו"ח מסכם של ספירת הקולות לפי מועמדים.

8.6 13 המועמדים אשר יקבלו את רוב הקולות בהצבעה ייבחרו לוועד המנהל.

8.7 ועדת הבחירות תתכנס בסמוך לאחר סיום הבחירות כדי לאשר את ספירת הקולות.

8.8 במקרה של מספר קולות זהה של שניים או יותר מהמועמדים שקיבלו את מספר הקולות הנמוך ביותר מבין המועמדים להיות במקומות האחרונים ברשימת 13 החברים בוועד המנהל, באופן שאישור הבחירה של כולם היה גורם לכך שמניין חברי הוועד היה עולה על 13 חברים, יתקיים הליך בחירה מיוחד בין אותם מועמדים בלבד, בהתאם לנוהל ובמועד שוועדת הבחירות תיקבע.

9. פרסום התוצאות וערעורים

9.1 ועדת הבחירות תמסור את תוצאות הבחירות ליו"ר המועצה, לכל המאוחר שני ימי עסקים לאחר מועד הבחירות. תוצאות הבחירות כאמור תפורסמה באתר האינטרנט של החברה, ותישלחנה לחברי הוועד המנהל שנבחרו, למועמדים שלא נבחרו, ולכל חבר שיבקש בכתב לקבלן.

9.2 מועמד שלא נבחר יוכל להגיש ערעור על תוצאות הבחירות. הגשת הערעור תעשה בכתב בהודעה שתמסר למזכירת הוועדה, במקור או בדואר אלקטרוני שקבלתם אושרה טלפונית על-ידי מזכירת הוועדה.

9.3 ערעור יוגש עד לא יאוחר מ-7 ימי עסקים לאחר פרסום תוצאות הבחירות. ערעור שיוגש לאחר תום מניין הימים הזה, תהא הסיבה לאיחור אשר תהא, לא יתקבל.

9.4 ועדת הבחירות תכריע בגורל הערעור. שקלה הוועדה לדחות את הערעור, היא תמסור למערער הודעה על כך ותיתן לו הזדמנות נאותה לטעון בפניה בכתב או בעל-פה כפי שהוועדה תמצא לנכון ותחליט. החלטת הוועדה בעניין קבלת או דחיית הערעור תהיה סופית.

9.5 תוצאות הבחירות תהיינה סופיות ובתוקף מיום החלטת הוועדה בערעורים כאמור.

9.6 אם לא יוגשו ערעורים על תוצאות הבחירות, יראו את התוצאות כסופיות ובתוקף מהמועד האחרון להגשת ערעור כאמור בסעיף 10.36.4 לעיל.

10. במידה ויחולו שינויים במועדים שנקבעו בנוהל הבחירות, תפורסם על כך הודעה.

11. מטעמי נוחיות, נוהל הבחירות נערך בלשון זכר אבל גם לשון נקבה במשמע.